**应聘人员报名登记表**

报考岗位名称：业务窗口服务人员

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓　 名 |   | 性　 别 |  | 近期一寸照片 |
| 民　 族 |  | 出生年月 |  |
| 政治面貌 |  | 健康状况 |  |
| 身份证号码 |  |
| 毕业时间 |  | 毕业院校 |  |
| 学 　历 |  | 所学专业 |  |
| 户籍所在地 |  |
| 联系电话 |  | 电子邮箱 |  |
| 工 作 经 历 |
| 起 止 时 间 | 工 作 单 位 及 职 务 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 专业技术资格或执业证取得时间 | 专业技术资格证或执业证书名称及颁发单位 |
|  |  |
|  |  |
| 主要工作业绩及个人特长： |
| **本人声明以上内容全部属实，且本人愿意承担因不实内容引发的一切后果。****本人同意提交本申请后，招聘方可以向本人单位/学校或其他相关人员进行调查。****签名：** 年 月 日 |

请应聘人员认真阅读《招聘公告》后如实准确填写。应聘者隐瞒有关情况或提供虚假材料的，将取消其面试或聘用资格。

**应聘诚信承诺书**

我已经仔细阅读《滕州市行政审批服务局窗口服务人员招聘公告》，理解且认可其内容，确定本人符合报考条件。我郑重承诺：本人所填写和提供的个人信息、证明资料、证件等真实、准确、有效，并自觉遵守公开招聘的各项规定，诚实守信报考，遵守考试纪律，服从考试安排，认真履行应聘人员的义务，不故意浪费考录资源。本人保证在考试及招聘期间联系方式畅通，对因提供有关信息证件不实、违反有关纪律规定和以上承诺所造成的后果，本人自愿承担相应责任。

本人签名：

 年　　月　　日