附件3

2021年度保山市市级机关公开遴选公务员

经历业绩信息采集表

一、诚信承诺

|  |
| --- |
| 本人填报的《经历业绩信息采集表》所有内容，以及提供的相关证书、证件等材料，均为本人真实信息。如有隐瞒、伪造或弄虚作假，本人将自动退出公开遴选，并承担相应责任。 承诺人签名： 年 月 日 |

二、基本信息

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 民 族 |  | 照片 |
| 政 治面 貌 |  | 出 生年 月 |  | 籍 贯 |  |
| 出生地 |  | 入 党时 间 |  | 参加工作时间 |  |
| 身 份 |  ○公务员 ○参照公务员法管理人员 | 登 记时 间 |  |
| 现工作单位及职务 |  |

三、学习教育经历（按照学历从高到低填写大学专科及以上受教育情况）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 学制 | 学历学位 | 毕业院校 | 专业 | 学习时间 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

四、工作任职经历（包括挂职、跟班学习等经历）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 起止年月 | 工作单位、部门、职务、职级 | 分管或承担工作 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

注：1. 起止年月的填写采用阿拉伯数字，且前后要衔接。例如1991.08—1997.11，

1997.11—2000.02。

2. 工作岗位、职务、职级任一项变动的，请分栏填写。

五、工作业绩（填写业绩时，要明确个人在工作中发挥的作用及取得的成效)

|  |
| --- |
| 业绩情况 |
| 履 职业 绩(分管或从事日常工作、履行岗位职责情况，限300字以内) |  |

六、奖惩情况

|  |
| --- |
| 奖励情况 |
| （一）集体奖励（二）个人奖励 |
| 受处分处罚等情况 |
|  |

注：1．本人获得奖励情况按国家级、省部级、市厅级及以下顺序填写，请注明获奖授

予时间、授予单位、项目内容和获奖等级；集体奖项涉及多人的，注明本人在

获奖人中的排序。因同一事项获多次奖励的只写最高层级奖励。

2．受处分处罚等情况应写明时间、原因和给予处分处罚的机关及类别。

七、考核情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2019年年度考核等次 |   | 2020年年度考核等次 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 所在单位意见 |  年 月 日（盖章） |