附件1：

《山东东大人力资源管理有限公司政府购买服务人员岗位计划一览表》

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 岗位名称 | 岗位数 | 专业 | 其他要求 |
| 督查 | 1 | 不限 | 35周岁以下，大学及以上学历、中共党员，熟悉计算机操作系统、有基本文字功年龄30岁以下男性。有较强的事业心和责任感，工作认真踏实，能够适应加班工作，建议男性。 |
| 应急值守 | 5 | 不限 | 年龄30岁以下男性。大学及以上学历、思想政治素质好，保密意识强，事业心责任感强，经常道夜班，工作作风严谨踏实，具有吃苦耐劳、无私奉献精神、能够熟练使用计算机，传真机等办公设备，具备较强的语言表达能力、文字处理和综合分析处置能力。 |
| 信息宣传（机关党委） | 1 | 哲学类、中国语言文学类、新闻传播学类、文秘类及相关专业 | 男性，32周岁以下，中共党员，大学本科及以上学历，机关单位2年以上相关工作经验(特别优秀者可适当放宽条件)，有较好的文字写作功底，无任何违法犯罪记录及不良嗜好。 |
| 信息 | 1 | 汉语言文学、中国语言文学、中文、经济学、金融学、新闻学、新闻传播学等相关专业 | 30周岁以下，大学及以上学历，政治敏锐性强，具有较强的文字功底，熟悉信息、新闻等编发工作。 |
| 政务公开 | 1 | 文学类、经济类、新闻类 | 30周岁以下，大学及以上学历，熟悉计算机操作系统，有基本文字功底。35周岁以下，大学及以上学历，有基本文字功底。 |
| 机关事务管理 | 1 | 不限 | 35周岁以下，大学及以上学历，能熟练应用电脑。 |
| 残联 | 1 | 信息与计算机科学专业 | 35周岁以下，大学及以上学历，有一定写作能力，建议男性。 |
| 残联 | 1 | 不限 | 35周岁以下，大学及以上学历，有一定写作能力，建议男性。 |
| 红十字 | 2 | 社会工作专业、文学类相关专业 | 35周岁以下，大学及以上学历，能熟练应用电脑，有一定写作能力。 |
| 民政管理 | 2 | 会计及财务管理专业 | 35周岁以下，大学及以上学历，能熟练应用电脑。 |
| 文化管理 | 1 | 文化艺术类、影视表演类相关专业 | 35岁以下，大学及以上学历，有一定写作能力 |
| 体育管理 | 1 | 体育类相关专业 | 35岁以下，大学及以上学历，建议男性 |
| 旅游管理 | 2 | 酒店管理、旅游管理及相关专业 | 35岁以下、大学及以上学历，有一定写作能力。 |
| 农业农村管理 | 2 | 农业类、林业类、水利类、中国语言文学类及相关专业 | 35周岁以下、大学及以上学历、能够熟练操作电脑。 |
| 综合文字 | 2 | 文秘类及相关专业 | 35周岁以下，大学及以上学历，有一定文字功底。 |
| 畜牧管理 | 1 | 畜牧类、农业类、林业类、水利类、中国语言文学类及相关专业 | 35周岁以下，大学及以上学历，熟练操作电脑。 |
| 动物防疫员 | 2 | 畜牧类、农业类、林业类、水利类、中国语言文学类及相关专业 | 35周岁以下，大学及以上学历(因岗位特殊，条件可适当放宽) |
| 乡村振兴 | 1 | 经济学、会计学及相关专业 | 35周岁以下，大学及以上学历，熟练操作电脑。 |