

2021年华亭市党群机关（事业单位）公开选调工作人员职位简表

序号	主管单位	选调职位	职位性质	职位资格要求								报名地点及联系电话
				职位代码	人数	年龄	学历	专业	政治面貌	能力素质及任职资历	人员身份要求	
合计					32							
1	市委办公室	市委信息中心	事业	2021001	3	35周岁以下	大学本科及以上	不限	不限	1. 政治素质好，敬业精神强，品行端正，身体健康； 2. 有较强的组织能力、协调能力和文字写作能力。	事业干部或项目人员	报名地点：统办楼917办公室 联系人：靳立群 联系电话：7721011
2	市人大	市人大事务服务中心	事业	2021002	2	35周岁及以下	大学本科及以上	不限	不限	1. 有较强的文字写作能力和一定的统筹协调能力； 2. 有办公室工作经历的人员同等条件下优先考虑。	事业干部或项目人员	报名地点：统办楼1005办公室 联系人：刘安王 联系电话：7721842
3	市政协	市政协事务服务中心	事业	2021003	2	35周岁及以下	大学本科及以上	不限	不限	有较强的文字写作能力组织协调能力。	事业干部或项目人员	报名地点：统办楼707办公室 联系人：安鹏伟 联系电话：7721852
4	市纪委监委	市纪委监委机关	行政	2021004	2	37周岁及以下	大学本科及以上	政法专业优先考虑	中共党员	1. 有较强的组织能力、协调能力和文字写作能力； 2. 有政法、经济管理、财政审计专业和部门工作经历的优先选用。	公务员	报名地点：统办楼5楼纪委办公室 联系人：李帅臣 联系电话：7721023
5		市纪委监委信息中心	事业	2021005	2	35周岁及以下	全日制大学本科及以上	政法专业优先考虑	中共党员	1. 有较强的组织能力、协调能力和文字写作能力； 2. 有政法、经济管理、财政审计专业和部门工作经历的优先选用。	事业干部或项目人员	
6	市委组织部	市委组织部机关	行政	2021006	1	35周岁及以下	全日制大学本科及以上	不限	中共党员	1. 政治素质好，敬业精神强，品行端正，身体健康； 2. 有较强的组织能力、协调能力和文字写作能力。	公务员	报名地点：统办楼628办公室 联系人：史精文 联系电话：7729625
7		市党员教育中心	事业	2021007	2	35周岁及以下	全日制大学本科及以上	不限	中共党员	1. 政治素质好，敬业精神强，品行端正，身体健康； 2. 有较强的组织能力、协调能力和文字写作能力。	事业干部或项目人员	
8	市委宣传部	市委宣传部机关	行政	2021008	1	35周岁及以下	大学本科及以上	不限	中共党员	1. 政治素质好，敬业精神强，品行端正，身体健康； 2. 有较强的文字写作能力和组织协调能力； 3. 特别优秀的年龄可以适当放宽。	公务员	报名地点：统办楼605办公室 联系人：杨正龙 联系电话：7721112
9		市新时代文明实践中心办公室	事业	2021009	2	35周岁及以下	全日制大学专科及以上	不限	不限	1. 政治素质好，敬业精神强，品行端正，身体健康； 2. 有较强的文字写作能力和组织协调能力。	事业干部或项目人员	
10		市网络安全和信息化中心	事业	2021010	1	35周岁及以下	大学本科及以上	不限	不限	有较强的文字写作能力。	事业干部或项目人员	
11	市委统战部	市民族宗教事务服务中心	事业	2021011	1	32周岁以下	大学本科及以上	不限	不限	有较强的文字写作能力和组织协调能力。	项目人员	报名地点：统办楼1100办公室 联系人：郭亮亮 联系电话：7729102

序号	主管单位	选调职位	职位性质	职位资格要求								报名地点及联系电话
				职位代码	人数	年龄	学历	专业	政治面貌	能力素质及任职资历	人员身份要求	
12	市委政法委	市委政法委员会	行政	2021012	2	30周岁及以下	大学本科及以上	不限	中共党员	有较强的文字写作能力。	公务员	报名地点：统办楼509办公室 联系人：姜晓茹 联系电话：7721321
13		市社会治安综合治理中心	事业	2021013	2	30周岁及以下	全日制大学本科及以上	不限	中共党员	有较强的文字写作能力。	事业干部或项目人员	
14	市委巡察办	市委巡察办机关	行政	2021014	2	35周岁及以下	大学本科及以上	不限	中共党员	1. 具有较强的文字写作能力、语言表达能力、组织协调能 2. 法律、财会专业及有相关工作经验的干部优先考虑。	公务员	报名地点：统办楼1108办公室 联系人：田文莉 联系电话：7729504
15		市委巡察信息中心	事业	2021015	1	30周岁及以下	大学本科及以上	不限	中共党员	1. 具有较强的文字写作能力、语言表达能力、组织协调能 2. 法律、财会专业及有相关工作经验的干部优先考虑。	事业干部或项目人员	
16	市委机关工委	市委机关工委机关	行政	2021016	1	35周岁以下	大学本科及以上	不限	中共党员	1. 熟悉党建知识及党内政策法规； 2. 有较强的文字写作能力。	项目人员	报名地点：统办楼425办公室 联系人：强鹏斌 联系电话：7721086
17	市档案馆	市档案馆	参公	2021017	1	35周岁以下	大学本科及以上	不限	不限	1. 具有较高的政治理论水平、较强的组织能力、协调能力和文字写作能力； 2. 档案专业、计算机专业优先考虑。	公务员或项目人员	报名地点：统办楼129办公室 联系人：马丽媛 联系电话：7721348
18	市妇女联合会	市妇女儿童工作委员会办公室	事业	2021018	1	35周岁及以下	大学本科及以上	不限	不限	具有较高的政治理论水平、较强的组织能力、协调能力和文字写作能力。	事业干部或项目人员	报名地点：统办楼410办公室 联系人：朱宝丽 联系电话：7721095
19	市工商联	市工商联机关	行政	2021019	1	35周岁及以下	大学本科及以上	不限	不限	有较强的文字写作能力。	项目人员	报名地点：仪洲大道交通大厦三楼市工商联办公室 联系人：崔燕 联系电话：5932109
20	市残疾人联合会	市残疾人联合会	参公	2021020	1	35周岁及以下	大学本科及以上	不限	不限	有较强的文字写作能力。	项目人员	报名地点：市残疾人联合会办公室 联系人：张正峰 联系电话：7721440
21	市红十字会	市红十字会	参公	2021021	1	35周岁及以下	大学本科及以上	不限	不限	有较强的文字写作能力。	项目人员	报名地点：市红十字会办公室 联系人：范瑞 联系电话：7728165