

附件 1

序号	公司	招聘岗位	招聘人数	学历要求	岗位要求	备注
1	蓬莱城发实业集团有限公司	投融资、资本运作管理人员	2	原则上具有全日制大学本科及以上学历	<ol style="list-style-type: none"> 1.财务会计、金融类相关专业。 2.具有3年以上企业投融资、资本运作相关工作经验；有经济类专业中级及以上技术职称；熟悉财务、金融信贷业务，具有良好的语言表达能力和业务沟通能力，工作能力突出者可适当放宽。 3.在大中型企业从事财务主管和投融资、资本运作相关工作人员以及具有金融银行信贷部门从业经验者优先。 4.熟悉债券、信托、基金等相关融资业务流程优先。 	
2		建设工程项目管理人员	1	原则上具有全日制大学本科及以上学历	<ol style="list-style-type: none"> 1.建筑、土木工程类相关专业。 2.能够独立完成土地及工程建设类手续的办理或精通工程类项目的施工管理。 3.具有中级以上职称或具备一级、二级职业资格证书者优先。 4.在大中型企业从事过建设工程项目管理工作，有相关从业经验者优先。 	
3	蓬莱区域发保安服务有限公司	法务专员	1	原则上具有全日制大学本科及以上学历	<ol style="list-style-type: none"> 1.法律、法学相关专业。 2.精通合同法、公司法、劳动法等法律法规，熟悉各类法律条款。 3.具备优秀的法学素养，语言逻辑书写表达能力强。 4.通过国家司法考试，有律师从业经验或企业法律顾问经验者优先，具备3年及以上企业法务经验者优先。 	
4		文员	1	原则上具有全日制大学本科及以上学历	<ol style="list-style-type: none"> 1.人力资源、汉语言文学、新闻、文秘类相关专业。 2.有良好的文案功底和公文写作能力，有较好的语言表达能力，能够组织撰写各类公文及招商文案。 3.熟练使用 word、excel、ppt 办公软件。 4.具有1年以上从事人力资源、文秘岗位工作经历者及熟悉相关工作者优先。 	

年龄不超过 38 周岁（1984 年 1 月 12 日以后出生）。优

5	烟台城发蔚阳企业管理有限公司	综合管理	5	原则上具有全日制大学本科及以上学历	<ol style="list-style-type: none"> 1.经济、管理相关专业。 2.有较强的组织协调、语音表达能力，熟练使用办公软件和办公设备。 3.具有1年以上从事采购、销售相关工作经验。 4.具有水泥厂、港口、发电厂相关工作经验者优先。 	秀者可适当放宽要求。
6		文员	3	原则上具有全日制大学本科及以上学历	<ol style="list-style-type: none"> 1.人力资源、汉语言文学、新闻、文秘类相关专业。 2.有良好的文案功底和公文写作能力，能够独立思考，组织撰写各类公文及招商文案。 3.熟练使用 word、excel、ppt 办公软件。 4.具有1年以上从事人力资源、文秘岗位工作经历者及熟悉相关工作者优先。 	
7	蓬莱城宇整理开发有限公司	综合	1	原则上具有全日制大学本科及以上学历	<ol style="list-style-type: none"> 1.房地产类、工民建类、土木工程类相关专业。 2.有较强的组织协调、语音表达能力，熟练使用办公软件和办公设备。 3.具有3年及以上办理土地或房地产开发项目手续经验，熟悉征地、出让、房地产开发操作流程及相关法律法规，有较好的沟通协调能力。 4.具有征地、供地实践经验，或规划设计、房地产评估经验者优先。 	