附件2

编号

崇州市“蜀城英才计划”优秀人才申报书

|  |  |
| --- | --- |
| 申 报 人 |   |
| 申 报 类 别 |   |
| 工 作 单 位 |   |
| 联 系 人 |   |
| 联 系 电 话 |   |

|  |  |
| --- | --- |
| 中共崇州市委组织部 | 制 |
| 崇州市人力资源和社会保障局 |

年 月 日

|  |
| --- |
| 基本信息 |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 两寸免冠彩色近照 |
| 出生年月 |  | 出生地 |  |
| 民 族 |  | 政治面貌 |  |
| 有效身份证件类型及编号 |  |
| 最高学历学位 |  | 毕业院校 |  | 专 业 |  |
| 现任职单位名称 |  |
| 单位地址 |  |
| 行政职务（岗位） |  | 到崇工作时间 | 年 月 日 |
| 专业技术职称 |  | 职业技能等级 |  |
| 联系电话 |  | 居住地 |  |
| 学习经历 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 工作经历 | 职 务 | 时 间 | 国 家 | 单 位 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 专长及代表性成果 |
| 1．对本人专长的描述 |
|  |

|  |
| --- |
| 2．近五年主持（参与）的具体项目（课题、展会、赛事等） |
| 名称和性质 | 起止时间 | 经费总额 | 经费来源 | 承担职务和具体任务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 3．授权专利 |
| 专利名称 | 专利类别 | 专利所有者（排序） | 授权国家 | 专利保护期 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 4．获得奖项或荣誉 |
| 奖项荣誉名称 | 级别 | 颁发机构 | 颁发时间 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 5．代表性论文（论著）、艺术（设计）作品等 |
| 名 称 | 类 别 | 发表时间 | 作者（排序） | 收录情况 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 6．学术（技术）组织任职（兼职）情况 |
| 组织名称 | 职务 | 任职（兼职）期限 | 承担任务 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 业绩评价 |
| （除上述成果外，本人需要说明的主要工作业绩，例如，能否发挥创新创业表率、如何推动科技成果转化、产生何种社会经济效益、在所属行业领域内的知名度和影响力，以及其他突出贡献等；可另附页。）本人承诺：1．以上申报材料中所有信息真实、合法、有效。2．不发生知识产权侵权问题、不泄露任职单位商业秘密、不违反相关国家兼职取酬和科研经费管理规定及已入选其他人才计划的约定事项。3．入选后，管理期内积极配合平台部门和用人单位对资金使用、到岗情况、工作绩效等方面的监督，并如实提供相应证明。 申报人签字： 年 月 日 |
| 用人单位党组织意见 |
| （由申报人所在单位填写，简要说明申报人对所在单位、所属行业的贡献，推荐申报人的主要理由等内容。）本单位承诺：1．已对申报人的知识产权、竞业禁止、保密约定等情况进行一一核查，申报人有关信息属实，特推荐申报崇州市“蜀城英才计划”优秀人才项目。2．积极配合平台部门对该入选者的培养、使用、管理、服务等工作，为人才成长和发挥作用提供必要的工作生活条件。 负责人签字： 单位党组织（公章） 年 月 日 |
| 项目（总部企业）归口行业主管部门或产业园区管理机构意见 |
| （此栏仅重大招商引资重大项目和总部企业推荐人选时填写，主要对人选所在企业（项目）的运营情况、投资进度作出评价。） 负责人签字： 单位（公章） 年 月 日 |
| 平台部门意见 |
|  负责人签字： 单位（公章） 年 月 日 |
| 市人社局意见 |
| 负责人签字： 单位（公章） 年 月 日 |
| 申报人同步提交的附件材料清单 |
| 此栏由申报人按实填写，列出佐证资料清单，包括但不限于以下材料：一、身份证复印件；二、所在单位的营业执照或组织机构代码证；二、劳动合同复印件；三、近5年主持（参与）过的重大项目（课题）、策划（引进）的展会或运营（引办）的赛事等结题报告、成果证明材料；四、主要授权专利等复印件；五、获得的重要奖项或荣誉，包括证书、命名通知等复印件；六、最能体现业绩水平的代表性论文（论著）或艺术（设计）作品等材料；七、曾经或正在国际国内学术或技术组织任职或兼职情况等证明材料；八、对照遴选条件要求，其他能进一步说明工作业绩的证明材料；九、平台部门需要提供的其他附件材料…….. |