**资格复审相关材料**

      1.报名登记表，如实准确填写自义务教育阶段起各阶段学习经历和工作经历情况。报名登记表可从报名网站下载打印；
      2.身份证（原件及复印件）；
      3.已取得的学历、学位证书（原件及复印件）；
      4.已取得的学历、学位的学历学位认证材料（学信网打印《教育部学历证书电子注册备案表》，《中国高等教育学位在线验证报告》或《认证报告》，国（境）外院校毕业生需提供教育部中国留学服务中心出具的学历、学位认证材料。）。考生应于2023年7月31日前取得岗位要求的相关学历学位证书，暂未取得岗位要求的学历、学位证书的2022届、2023届毕业生须由所在学校（院系）出具毕业生推荐表、成绩单、在校证明（加盖公章且包括：姓名、性别、身份证号、政治面目、生源地、就读专业以及在读学历阶段的入学、毕业时间）等相关材料；
      5.报考岗位要求中共党员的，提供中共党员证明（加盖党组织关系所在单位的党委公章）；
      6.报考岗位要求学生干部经历、奖学金、荣誉称号及其他与招聘计划要求相符的材料原件及复印件（佐证材料为相关部门开具证明的，提交证明原件）；
      7.报考岗位要求职称证书、等级证书等证书材料原件及复印件；
      8.报考岗位要求具有相应工作经历的，提供工作经历证明材料，包括劳动合同(聘用合同)、与之相对应的历年社会保险详细缴费记录，合同所载岗位不能体现所从事专业的，应同时提供原单位盖章的岗位经历证明（需注明工作起止年月、具体岗位工作内容等信息）或其他可以佐证的相关材料原件及复印件；
      9.与招聘计划要求相符的其他相关佐证材料原件及复印件。