附件1

招聘编外工作人员工作计划表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **科室** | **专业要求** | **人数** | **备注** |
| 1 | 粮食科 | 不限 | 1 | 男女不限，男性不抽烟 |
| 2 | 农经科 | 经济学类、汉语言文学等相关专业 | 1 | 男性优先 |
| 3 | 区域科 | 行政管理、汉语言文学、工程类或者经济类等相关专业 | 2 | 男女不限 |
| 4 | 办公室 | 经济学类、中国汉语言文学及文秘类、法学类等相关专业 | 1 | 男女不限 |
| 5 | 党建室 | 哲学类、马克思主义理论类、中国汉语言文学及文秘类、新闻传播学类等相关专业 | 1 | 男女不限 |
| 6 | 工服科 | 计算机类、经济学类等相关专业 | 1 | 男女不限 |
| 7 | 市项目策划中心 | 工程、经济相关专业 | 1 | 男女不限，熟悉或从事工程咨询、财税会计经验优先 |
| 8 | 市价格认证中心 | 资产评估、工程造价类相关专业 | 1 | 男女不限 |
| 合计 |  |  | 9 |  |