附件1

浙江省机关后勤和培训服务中心

应聘登记表

应聘岗位：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓　名 | |  | 性　别 |  | 出生年月 |  | **必须提供**  照 片 |
| 民　族 | |  | 籍　贯 |  | 出 生 地 |  |
| 入　党  时　间 | |  | 参加工作时间 |  | 健康状况 |  |
|
| 专业技术职务 | |  | | 婚姻状况 |  | |
| 现家庭住址 | |  | | | | 联系电话 |  |
| 学　历  学　位 | | 全日制教　育 | 学历  学位 | | 毕业院校系及专业 |  | |
|
| 在　职　教　育 | 学历  学位 | | 毕业院校系及专业 |  | |
| 现工作单位及职务 | | |  | | | | |
|
| 学  习  工  作  简  历 | 从大学开始填起：示例如下：  1995.02-1999.07 \*\*大学\*\*专业 本科  1999.07-2003.06 \*\*单位/公司\*\*职务  （要求时间连续，无断档。示例） | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 奖  惩  情  况 |  | | | | |
|
|
|
|
|
| 培训情况 |  | | | | |
|
|
|
| 其它需要说明的情况 |  | | | | |
| 主  要  家  庭  成  员 | 称谓 | 姓 名 | 出生年月 | 政治面貌 | 工作单位及职务 |
|
|
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 承 诺 书  本人保证表内所填写内容真实性，如有虚假，本人愿意承担由此产生的一切后果。    应聘者签名：    年 月 日 | | | | | |