附件：

广州市教育研究院招聘办公室助理文员报名表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 个人照片 |
| 籍贯 |  | 户口  所在地 |  | 婚姻状况 |  |
| 政治  面貌 |  | 入党  时间 | 须党员身份 | 职业技能（专业）资格 |  |
| 学历 |  | 学位 |  | 专业 |  | |
| 毕业院校 |  | | | 现工作单位 |  | |
| 身份证  号码 |  | | | 联系电话 |  | |
| 常驻地址 |  | | | | | |
| 学习及  工作经历 |  | | | | | |
| 个人特长及介绍 |  | | | | | |
| 家庭成员及主要社会关系 |  | | | | | |
| 个人声明：以上所填情况属实，如有不实，本人愿承担相应的法律主任。  填表人签名：  年 月 日 | | | | | | |